

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №77 «ЭРУДИТ»**

Мотивированное мнение Совета родителей УЧТЕНО
Протокол № 6 от 25.08.2022

Утверждаю:
Заведующий
МАДОУ города Нижневартовска
ДС №77 «Эрудит»
Е.Н. Ахтямова
приказ №435 от 01.09.2022г.

**Регистрационный №388
От 01.09.2022.**

**Положение
о правилах приема МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит», осуществляющего
образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образова-
ния, присмотр и уход за детьми**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема для поступающих в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №77 «Эрудит» (далее - образовательная организация, Правила), определяют правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года N 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28 п.3 п.п.8, ст. 30. п. 2, ст. 53. п. 1, 2 ст. 55. п. 1, ст.67, 78),
- Федеральным законом от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- письмом Министерства образования и науки РФ от 08.08.2013 г. №08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;
- постановлением администрации города Нижневартовска от 23.08.2022 №595 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;
- Федеральным законом №76 от 27.05.1998 «О статусе военнослужащих» (ст. 19);
- уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит»;
- иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, ХМАО-Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска, департамента образования.

1.3. Зачисление в образовательную организацию детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в период комплектования образовательной организации с 1 июня до 1 сентября текущего года, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест для детей, проживающих на закрепленной территории.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием в образовательную организацию начинается 1 сентября текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31 мая года, следующего за текущим годом.

Зачисление детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в образовательную организацию осуществляется в соответствии с очередностью, правом внеочередного или первоочередного предоставления места в образовательной организации, с учетом возрастной группы и в соответствии с закономерностями психического развития ребенка согласно направлению, выданному Департаментом образования.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети, требующие

создания специальных условий, принимаются в образовательные организации, где созданы условия для получения санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных, профилактических мероприятий и процедур, а также условия для их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей.

1.4. Право внеочередного, первоочередного предоставления места в образовательной организации предоставляется гражданам в соответствии с федеральным законодательством.

Право внеочередного получения путевки в образовательную организацию предоставляется детям:

- судей Российской Федерации;
- прокуроров;
- сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции.

Право первоочередного получения путевки в образовательную организацию предоставляется:

- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям, ранее посещавшим группы компенсирующей и оздоровительной направленности, при полной компенсации по основному заболеванию и их излечении (по заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии);
- детям из многодетных семей (имеющих трех и более несовершеннолетних детей);
- детям сотрудников полиции, а также детям сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детям граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в настоящем абзаце;
- детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, а также уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

Право преимущественного приема в образовательную организацию предоставляется:

- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.
- детям в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или

попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

1.5. Комплектование образовательной организации осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом.

В период комплектования образовательной организации руководитель определяет количество мест, предоставленных для льготных категорий граждан, имеющих внеочередное, первоочередное право на предоставление места в образовательной организации, не превышающих количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий граждан.

1.6. В образовательную организацию принимаются воспитанники, проживающие постоянно или временно за закрепленной территорией в городе Нижневартовске в соответствии с муниципальным правовым актом.

2. Правила приема

2.1. Прием детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в образовательную организацию осуществляется согласно направлению в образовательную организацию, выданному Департаментом образования.

2.2. Направление, выданное департаментом образования, передается заявителю (родителю (законному представителю)) способом, указанным в Заявлении, или в случае подачи Заявления в электронном виде путем направления информации в личный кабинет на Едином или региональном портале.

2.3. Для зачисления ребенка в образовательную организацию по направлению, выданному Департаментом образования администрации города, родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца.

При направлении Заявления посредством Единого или регионального портала передаются те данные о документе, удостоверяющем личность Заявителя, которые были указаны пользователем при создании и подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА).

- Документ территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

- Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

- Документ, подтверждающий принадлежность к категории граждан, которым место в образовательной организации предоставляется во внеочередном или первоочередном порядке (при наличии).

- Дополнительно представляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка, выданный(ые) компетентными органами иностранного государства, и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.4. Родители подают заявление о приеме в образовательную организацию (приложение 2) и копии документов регистрируются ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию, родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка о получении документов от родителей (законным представителям) (приложение 3).

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на только с согласия родителей (законных представителей) (приложение 1) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. После приема документов, указанных в пункте 2.3. настоящих Правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.7. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации.

2.8. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.9. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит».

3. Правила приема по временному направлению

3.1. При отсутствии ребенка в образовательной организации по уважительной причине, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов, на его место может быть зачислен ребенок из числа лиц, зарегистрированных в журнале очередности, по временному направлению.

Уважительными причинами отсутствия ребенка в образовательной организации является:

- карантин, болезнь ребенка;
- отсутствие ребенка на период сроком до 100 календарных дней в течение календарного года, включая летний период;
- командировка родителей (законных представителей),
- приостановление функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизации, дезинсекции), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора за весь период простоя образовательной организации;
- оздоровление (реабилитация) при предоставлении родителями (законными представителями) справки (иного подтверждающего документа) из лечебно-профилактического учреждения;
- отстранение ребенка от посещения образовательной организации в соответствии с санитарными правилами.

3.2. На время отсутствия ребенка по уважительной причине за ребенком сохраняется место в образовательной организации.

3.3. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) для временного направления в муниципальную образовательную организацию (по форме утверждённой приказом департамента образования), временного направления и наличии документов в соответствии с 2.5 настоящих правил ребенок зачисляется в образовательную организацию по временному направлению по форме утвержденной муниципальным правовым актом администрации города.

3.5. После приема документов, указанных в пункте 2.3. настоящих Правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.6. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о за-

числении ребенка в МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит» (далее - распорядительный акт) временно в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации.

3.7. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

4. Заключительные положения

5.1. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом заведующего.

Приложение 1

Согласие родителей (законных представителей) воспитанников на обучение по адаптированной программе дошкольного образования

Я, _____

(Ф.И.О. последнее при наличии)

Проживающий (ая) по адресу: _____

Являюсь законным представителем ребенка: _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка, дата рождения)

в соответствии с требованиями ч.3.ст.55 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

Срок, в течение которого действует согласие: до получения воспитанником образования (завершения обучения) или до момента досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления об отзыве согласия.

С положениями Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (а).

« »

20

г.

(подпись)

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Заведующему МАДОУ города Нижневартовска
ДС №77 «Эрудит»

(наименование образовательной организации)

Ахтямовой Елене Николаевне

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) за-
ведующего)

фамилия _____

имя _____

отчество (последнее - при наличии) _____

(матери ребенка или законного представителя)

адрес места жительства: _____

документ, удостоверяющий личность родителя (закон-
ного представителя): _____

№ _____
(реквизиты)

выдан _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

фамилия _____

имя _____

отчество (последнее - при наличии) _____

(отца ребенка или законного представителя)

адрес места жительства: _____

документ, удостоверяющий личность родителя (закон-
ного представителя): _____

№ _____
(реквизиты)

выдан _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

заявление.

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу:

_____,
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

В _____,

(наименование образовательной организации)

В группу _____ направленности
(указать направленность группы)

с _____, необходимый режим пребывания: _____,
(желаемая дата зачисления)

свидетельство о рождении: серия _____ №

(реквизиты)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____.
(имеется/не имеется)

Прошу обеспечить получение дошкольного образования на _____ языке.

(указать язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, муниципальными правовыми актами о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, об условиях зачисления детей в образовательные организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организации, ознакомлен(а).

(дата) _____
(подпись матери
(законного представителя) ребенка) _____
(расшифровка подписи)

(дата) _____
(подпись отца
(законного представителя) ребенка) _____
(расшифровка подписи)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка образовательной организацией, департаментом образования администрации города Нижневартовска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата) _____
(подпись матери
(законного представителя) ребенка) _____
(расшифровка подписи)

(дата) _____
(подпись отца
(законного представителя) ребенка) _____
(расшифровка подписи)

Я даю согласие на исключение моего ребенка (опекаемого) из числа нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детских садах).

(дата) _____
(подпись матери
(законного представителя) ребенка) _____
(расшифровка подписи)

(дата) _____
(подпись отца
(законного представителя) ребенка) _____
(расшифровка подписи)

" .

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска
детский сад №77 «Эрудит»

Расписка в получении документов для приема ребенка в дошкольное образовательное учреждение

Ф.И.О родителя (законного представителя)	
Ф.И.О. ребенка	
Учетный номер заявления	
Дата подачи заявления	

№ п/п	Наименование представленного документа	Количество листов
1	Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка	
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
3	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (иностранцы граждане или лица без гражданства)	
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
5	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
6	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
7	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	
8	Медицинское заключение (хранится в медицинском кабинете)	
9		
10		
11		
	Итого	

Дата выдачи _____

Документы сдал:

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Документы принял:

Кияк А.О. _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска
детский сад №77 «Эрудит»

Расписка в получении документов для приема ребенка в дошкольное образовательное учреждение

Ф.И.О родителя (законного представителя)	
Ф.И.О. ребенка	
Учетный номер заявления	
Дата подачи заявления	

№ п/п	Наименование представленного документа	Количество листов
1	Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка	
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
3	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (иностранцы граждане или лица без гражданства)	
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
5	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
6	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
7	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	
8	Медицинское заключение (хранится в медицинском кабинете)	
9		
10		
11		

